



LIVING RIVIERA STYLE



COLUMBUS

MONTE-CARLO

CURIO
COLLECTION
BY HILTON™

En tant que Standardiste

LIVING RIVIERA STYLE



CURIO
COLLECTION
BY HILTON™

“Le Columbus Monte-Carlo est l’hôtel de charme à choisir pour ceux qui recherchent un goût authentique du style de vie monégasque. Situé à Fontvieille, nous invitons nos clients à profiter de Monaco comme des citoyens, en leur offrant des expériences qui donnent vie à cette destination dynamique.”

L’hôtel a été fondé en 2001 par David Coultard, qui souhaitait en faire le premier hôtel “art de vivre” de la Principauté. L’établissement a été par la suite racheté par London & Regional properties qui donne un nouveau souffle au Columbus avec un important projet de rénovation en 2018, mené par Mario Nicolaou. L’établissement a été revendu fin 2022 à un groupe familial français et a été franchisé CURIO by Hilton.

Notre
HISTOIRE



UN NOUVEAU CHALLENGE

pour vous

Le/la standardiste gère les appels téléphoniques (réception, transmission et transfert des appels) en appliquant tous les standards et procédures de l'établissement. Il/Elle analyse et enregistre des demandes et donne un premier niveau d'information tout en garantissant une confidentialité à tout moment.

NOTRE STANDARTISTE DEVRA :

- Répondre aux appels téléphoniques externes et internes et diriger les personnes vers le destinataire demandé (clientèle ou personnel) ;
- Comprendre les besoins de votre interlocuteur grâce à votre écoute et votre questionnement ;
- Effectuer quotidiennement une synthèse de l'activité et des évènements passés auprès des chefs de service ;
- Déclarer les demandes ou problèmes dans room check in ;
- Mise à jour des cardex clients ;
- Mise à jour du duty log ;
- Traiter des demandes de renseignement ;
- Collaborer avec le personnel du front office et exercer les activités administratives génériques.



UN NOUVEAU CHALLENGE pour vous

CONNAISSANCES ET COMPETENCES LIEES AU POSTE

- Compétences dans la communication téléphonique ;
- Maîtrise de langues étrangères ;
- Capacité d'utiliser les principaux instruments informatiques et appareils de bureau (imprimantes, fax, etc.) ;
- Avoir un savoir-faire relationnel ;
- Connaître l'environnement culturel et touristique local ;
- Rapidité d'exécution des tâches.

SAVOIR-ETRE COLUMBUS MONTE-CARLO

Attitude disponible, positif/ve, chaleureux/se, mais non intrusif/ve ;

Esprit d'équipe, de solidarité, loyauté et d'intégrité personnelle ;

Apparence soignée et classique, conformément aux standards de l'hôtel ;

Capacité à prendre du recul , en ayant un sens du détail aigu et une minutie pour

l'accomplissement, le suivi et l'approche de chaque tâche ;

Initiative personnelle au service du client en anticipant ses attentes

Rencontrez votre manager :



NOS VALEURS

NOUS PLAÇONS L'HUMAIN ET LA PERSONNALITÉ DE CHACUN AU CŒUR DE NOS VALEURS

Conjuguées aux compétences et aux savoir-faire de tous, ces valeurs nous permettent de faire de chaque expérience client un moment inoubliable, faisant de nous un Life style Hôtel unique. Notre attitude se veut disponible, positive, chaleureuse, mais non intrusive.

NOUS SOMMES UNIS

Par la force de notre esprit d'équipe et de solidarité, ainsi que notre haut degré de loyauté et d'intégrité personnelle.

NOUS SOMMES ATTENTIFS

Notre apparence est propre, soignée et classique, conforme à nos standards. Notre service doit être d'exception, proche et décontracté. Nous avons la capacité de prendre du recul et traiter les choses dans l'intérêt global de l'entreprise, en ayant un sens du détail aigu et une minutie toute particulière pour l'accomplissement, le suivi et l'approche de chaque tâche.

NOUS ENCOURAGEONS L'INITIATIVE PERSONNELLE

Au service du client, à dépasser les attentes en n'hésitant pas à dépasser nous même le cadre de nos fonctions.





Contactez-nous

Eva Ayme - Talent & Culture Manager
eayme@columbus.mc

Nos actualités & offres d'emploi
<https://www.columbushotels.com/careers/>

CURIO
COLLECTION
BY HILTON™

